

Dr. Carolina Zarhuber
Fachärztin für Innere Medizin
Bader-Moser-Straße 3, 4563 Micheldorf
E-Mail: office@drzarhuber.at



Micheldorf, am 06.01.2026

Für meine internistische Ordination mit gastroenterologischem und diabetologischem Schwerpunkt suche ich

Empfangsmitarbeiter*In

für ~6 Stunden (geringfügig)

Montag und Dienstag vormittags

Ihre Aufgaben:

- Patient*innen-Aufnahme und Administration
- Telefonische Terminvereinbarung
- Organisatorische und administrative Tätigkeiten

Anforderungen:

- Sicheres und freundliches Auftreten
- Vorliebe für Arbeiten im Team und Freude am Kontakt mit vielen Menschen
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- PC-Kenntnisse ins. MS-Office
- Stressresistenz, Flexibilität und Organisationstalent
- Gerne mit abgeschlossener Ausbildung zur Ordinationsassistentin (MAB-Gesetz)

Wir bieten:

- Interessante, abwechslungsreiche Tätigkeit in einem herzlichen und motivierten Team
- selbstständiges Arbeiten in einer wertschätzenden Atmosphäre

Ich suche neben fachlicher Qualifikation v.a. einen liebevollen, respektvollen und wertschätzenden Umgang mit Patienten und Kollegen, Eigeninitiative und Stressresistenz.

Entlohnung laut Kollektivvertrag (Einstufung nach Qualifikation und Berufserfahrung) mit Bereitschaft zur Überzahlung.



Dr. Carolina Zarhuber
Fachärztin für Innere Medizin
Praxis für Gastroenterologie – Diabetes – Vorsorge
Bader-Moser-Straße 3, 4563 Micheldorf
office@drzarhuber.at